



**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
АДМИНИСТРАЦИИ  
РАХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ  
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

---

От 23.06. 2025 г.

№ 58

О внесении изменений в постановление № 99 от 17.12.2020 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка администрации Рахинского сельского поселения»

На основании протеста прокуратуры Среднеахтубинского района от 30.05.2025 № 7-46-2025 на п. 1.2, 3.1, 4.1 Правил внутреннего трудового распорядка, **п о с т а н о в л я ю :**

1. Внести изменения в постановление № 99 от 17.12.2020 «Об утверждении Правил внутреннего трудового распорядка администрации Рахинского сельского поселения»:

1.1. Пункт 1.2 Правил внутреннего трудового распорядка администрации Рахинского сельского поселения изменить и изложить в следующей редакции:

«При заключении трудового договора лицо, поступающее на работу, предъявляет работодателю:

- паспорт или иной документ, удостоверяющий личность;
- трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, за исключением случаев, если трудовой договор заключается впервые;
- документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;
- документы воинского учета - для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;
- документ об образовании и (или) о квалификации или наличии специальных знаний - при поступлении на работу, требующую специальных знаний или специальной подготовки;
- справку о наличии (отсутствии) судимости и (или) факта уголовного преследования либо о прекращении уголовного преследования по реабилитирующим основаниям, выданную в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с настоящим Кодексом, иным федеральным законом не допускаются лица, имеющие или имевшие судимость, подвергавшиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию;

- справку о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, которая выдана в порядке и по форме, которые устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере внутренних дел, - при поступлении на работу, связанную с деятельностью, к осуществлению которой в соответствии с федеральными законами не допускаются лица, подвергнутые административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ, до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию»;

1.2. Пункт 3.1 Правил внутреннего трудового распорядка администрации Рахинского сельского поселения изменить и изложить в следующей редакции:

«Администрация обязана:

- соблюдать законодательство о труде;
- предоставлять работнику работу, обусловленную трудовым договором;
- правильно организовывать труд работников на закрепленных за ними рабочих местах, обеспечивая необходимыми принадлежностями и оргтехникой, создавая здоровые и безопасные условия труда, соответствующие правилам по охране труда (технике безопасности, санитарным нормам, противопожарным правилам);
- соблюдать оговоренные в трудовом договоре условия оплаты труда. Установить сроки выплаты заработной платы работникам администрации Рахинского сельского поселения.

1-я половина месяца – 20 числа;

2-я половина месяца – 5 числа следующего месяца.

При совпадении дня выплаты с выходным или нерабочим праздничным днем выплата заработной платы производится накануне этого дня. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала.

- исполнять иные обязанности, предусмотренные действующим законодательством РФ о труде и муниципальной службе».

2. Ведущему специалисту администрации Рахинского сельского поселения Шабоевой Л.И. ознакомить муниципальных служащих и иных работников с принятым нормативным правовым актом.

3. Настоящее постановление подлежит опубликованию на официальном сайте администрации Рахинского сельского поселения в сети Интернет.

Глава  
Рахинского сельского поселения

Ф.Д. Кадовба