



**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е
А Д М И Н И С Т Р А Ц И И
РАХИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СРЕДНЕАХТУБИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**

От 12.02.2021

№ 8

Об утверждении Порядка исполнения бюджета Рахинского сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Рахинского сельского поселения

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Решением сельской Думы Рахинского сельского поселения от 25.12.2015 г. № 29/75 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в Рахинском сельском поселении», п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок исполнения бюджета Рахинского сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Рахинского сельского поселения (Прилагается).
2. Настоящее постановление вступает в силу с даты подписания.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава
Рахинского сельского поселения

Ф.Д. Кадовба

Утвержден
постановлением администрации
Рахинского сельского поселения
от 12.02.2021 г. № 8

ПОРЯДОК
исполнения бюджета Рахинского сельского поселения по
расходам и источникам финансирования дефицита бюджета
Рахинского сельского поселения

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в целях исполнения бюджета Рахинского сельского поселения, Положения о бюджетном процессе Рахинском сельском поселении, утвержденного решением сельской Думы Рахинского сельского поселения от 25.12.2015 г. № 29/75 и устанавливает порядок исполнения бюджета Рахинского сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Рахинского сельского поселения (далее - Порядок).

2. Исполнение бюджета Рахинского сельского поселения организуется комитетом по финансам администрации Среднеахтубинского района (далее – финансовое управление) на основе единства кассы и подведомственности расходов в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Рахинского сельского поселения и кассовым планом.

3. Учет операций по расходам бюджета Рахинского сельского поселения и источникам финансирования дефицита бюджета Рахинского сельского поселения (далее – расходы), осуществляемым получателями средств бюджета муниципального образования (далее – получатели средств), производится в соответствии с действующим бюджетным законодательством.

4. Исполнение бюджета Рахинского сельского поселения по расходам предусматривает:

- принятие бюджетных обязательств;
- подтверждение денежных обязательств;
- санкционирование оплаты денежных обязательств;
- подтверждение исполнения денежных обязательств.

5. Принятие бюджетных обязательств предусматривает заключение получателями средств муниципальных контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или принятие бюджетных обязательств в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатели средств при заключении муниципальных контрактов, иных договоров на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) вправе предусматривать авансовые платежи в соответствии с решением сельской Думы Рахинского сельского поселения о бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год.

Принятие бюджетных обязательств получателями средств осуществляется в пределах бюджетных ассигнований, лимитов бюджетных обязательств, доведенных до него главным распорядителем средств бюджета муниципального образования (далее – главный распорядитель), в ведении которого он находится.

Принятие бюджетных обязательств в части обеспечения выполнения функций получателей средств по поставкам товаров, выполнению работ, оказанию услуг производится в соответствии с утвержденным порядком согласования финансовым управлением заявок на размещение заказов и учета бюджетных обязательств, принимаемых в соответствии с муниципальными контрактами (договорами).

6. Подтверждение денежных обязательств заключается в подтверждении получателями средств обязанности оплатить за счет средств бюджета Рахинского сельского поселения денежные обязательства в соответствии с платежными и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты.

Платежные и иные документы представляются получателями средств в финансовое управление (территориальный орган Федерального казначейства по Волгоградской области) по месту открытия им лицевого счета.

7. Санкционирование оплаты денежных обязательств производится в форме совершения разрешительной надписи в порядке, установленном финансовым управлением.

8. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании платежных документов, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета Рахинского сельского поселения в пользу физических или юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по исполнению денежных обязательств получателей средств.

9. Оплата денежных обязательств производится в порядке поступления платежных и иных документов в пределах остатка средств на едином счете бюджета Рахинского сельского поселения

10. Платежные и иные документы для санкционирования оплаты денежных обязательств представляются получателями средств в финансовое управление (территориальные органы Федерального казначейства по Волгоградской области) за 3 рабочих дня до окончания финансового года.

11. Бюджетные обязательства, санкционированные к оплате, подлежат к оплате до последнего рабочего дня текущего года включительно в пределах остатка средств на едином счете бюджета Рахинского сельского поселения.

Операции по исполнению бюджета Рахинского сельского поселения по расходам и источникам финансирования дефицита бюджета Рахинского сельского поселения завершаются 31 декабря текущего года.

Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования года прекращают свое действие 31 декабря текущего года.